

CAISSE ENREGISTREUSE ELECTRONIQUE

CASIO TK-T500

Manuel condensé pour l'utilisateur final



TOUCHE SENSITIVE"CLK1 à CLK6"

Une des 6 touches doit obligatoirement être activée (identification du caissier/vendeur)

OU

SERRURE DE SERVICE

Une clé de service doit obligatoirement être introduite dans la serrure

POSITION DES CLES

OFF	La caisse est éteinte
REG 1	La caisse est en mode d'enregistrement, dans cette position la clé peut être retirée
REG 2	Réservé au responsable pour les opérations de déductions
X 1	Lecture journalière
Z 1	Remise à zéro journalière
X 2/Z 2	Lecture ou remise à zéro périodique
R F	Extourne
PGM	Programmation

DATE & HEURE

DATE

Clé sur PGM

1 - Composer la date, 6 chiffres (Exemple : 11 décembre 2000 => 001211)

2 - Presser la touche **X**

3 - Clé sur **REG 1**

HEURE

Clé sur PGM

1 - Composer l'heure, 4 chiffres (Exemple : 9 h 05 => 0905)

2 - Presser la touche **X**

3 - Clé sur **REG 1**

ENREGISTREMENTS

Clé sur REG1

Toujours mettre une clé de service ou une touche caissier activée

DEPARTEMENT

Composer le prix et presser la touche du département désiré

Article par touche

Presser la touche d'article désiré

Presser la touche **NOUVEAU SOLDE** ou tirer la clé de service pour terminer la transaction

Article par numéro

Composer le numéro d'article et presser la touche **No ARTICLE**

Presser la touche **NOUVEAU SOLDE** ou tirer la clé de service pour terminer la transaction

Multiplication d'un montant sur un département

Composer le nombre

Presser la touche **X**

Composer le prix de l'unité

Presser la touche du département désiré

Multiplication des articles

Composer le nombre

Presser la touche **X**

Presser sur la touche d'article désiré

Encaissement en Euro

Enregistrer les ventes

Presser la touche **SOUS-TOTAL**

Presser la touche **€**

Presser la touche **SOUS-TOTAL**

Enregistrer le montant reçu en Euro

Presser la touche **ESPECES** ou une autre touche de règlement

Quittance hors caisse

Presser la touche **QUITTANCE**

Composer le montant

Presser la touche **TOTAL QUITTANCE**

LECTURE DE SERVICE

Composer le numéro de la clé introduite

Presser la touche **LECT. SERV.**

CORRECTION IMMEDIATE

Immédiatement après avoir enregistré un article erroné

Presser la touche **CORR. AUTO**

N.B. Le dernier montant est automatiquement déduit

EXTOURNES

1) PENDANT LA TRANSACTION

- 1 – Tourner la clé en position **REG2**
- 1 - Presser la touche **EXTOURNE**
- 2 - Réenregistrer l'article erroné
- 3 - Continuer la transaction

2) A LA FIN DE LA TRANSACTION (Après la sortie du ticket)

Clé sur RF

- 1 - Réenregistrer le ou les articles erronés
- 2 - Presser la touche **NOUVEAU SOLDE** ou tirer la clé de service pour terminer la transaction

TRAVAILLER AVEC MEMOIRE DE TABLE

OUVERTURE D'UNE FACTURE

Composer le numéro de la table

Presser sur la touche **NO TABLE**

Enregistrer les consommations

Retirer la clé de service ou presser sur la touche **NOUVEAU SOLDE**

SUITE DES ENREGISTREMENTS SUR FACTURE

Composer le numéro de la table

Presser sur la touche **NO TABLE**

Enregistrer les consommations

Retirer la clé de service ou presser sur la touche **NOUVEAU SOLDE**

IMPRESSION DE LA FACTURE (Sur l'imprimante facture)

Introduire une facture vierge dans l'imprimante

Composer le numéro de la table

Presser sur la touche **NO TABLE**

Presser sur la touche **FACT. FICHE**

IMPRESSION DE LA FACTURE (Sur le ticket)

Composer le numéro de la table

Presser sur la touche **NO TABLE**

Presser sur la touche **FACT. TICKET**

IMPRESSION INTERMEDIAIRE DE LA FACTURE (Sur l'imprimante facture)

Introduire une facture vierge dans l'imprimante

Composer le numéro de la table

Presser sur la touche **FACT. INTERMED.**

IMPRESSION INTERMEDIAIRE DE LA FACTURE (Sur le ticket)

Composer le numéro de la table

Presser sur la touche **TICKET INTERMED**

CONTROLE DES ARTICLES SUR TABLE

Composer le numéro de la table

Presser sur la touche **NO TABLE**

Presser la touche **REVUE TABLE** pour faire defiler les articles de la table à l'écran jusqu'à ce qu'il indique **"FIN"**

On peut ajouter des nouveaux articles sur la table

Retirer la clé de service ou presser sur la touche **NOUVEAU SOLDE**

LECTURE DES TABLES OUVERTES

Mettre la clé en position **X1**

Composer le 25

Presser 2 fois la touche **NOUVEAU SOLDE**

SUPPRESSION DES TABLES OUVERTES

Mettre la clé en position **Z1**

Composer le 25

Presser 2 fois la touche **NOUVEAU SOLDE**

RESULTATS

REMISE A ZERO JOURNALIERE

Clé sur Z1

Presser la touche **NOUVEAU SOLDE**

REMISE A ZERO PERIODE 1 (p. ex. mois)

Clé sur X2/Z2

Composer 2 et presser la touche **NOUVEAU SOLDE**

REMISE A ZERO PERIODE 2 (p. ex. trimestre, semestre ou année)

Clé sur X2/Z2

Composer 4 et presser la touche **NOUVEAU SOLDE**

LECTURE JOURNALIERE

Clé sur X1

Presser la touche **NOUVEAU SOLDE**

LECTURE DU TOTAL

Clé sur X1

Presser la touche **X DATE**

LECTURE PERIODE 1 (p. ex. mois)

Clé sur X2/Z2

Composer 1 et presser la touche **NOUVEAU SOLDE**

LECTURE PERIODE 2 (p. ex. trimestre, semestre ou année)

Clé sur X2/Z2

Composer 3 et presser la touche **NOUVEAU SOLDE**

PROGRAMMATION DES ARTICLES SUR CLAVIER

PROGRAMMATION D'UN TEXTE ARTICLE

NB: SI VOUS VOUS TROMPEZ, PRESSEZ LA TOUCHE "POINT DECIMAL" A COTE DU "00" POUR EFFACER LA DERNIERE LETTRE ENREGISTREE

Clé sur PGM

- 1 - Composer **2** et presser la touche **SOUS-TOTAL**
- 2 - Rentrer le texte à l'aide du du clavier alpha (clavier des articles) max 16 caractères
- 3 - Presser la touche **00**
- 4 - Presser la touche à programmer
- 5 - Presser la touche **SOUS-TOTAL**

PROGRAMMATION D'UN PRIX

Clé sur PGM

- 1 - Composer **1** et presser la touche **SOUS-TOTAL**
- 2 - Composer le prix
- 3 - Presser la touche à programmer
- 4 - Presser la touche **SOUS-TOTAL**

PROGRAMMATION LIAISON D'UN ARTICLE AU DEPARTEMENT

Clé sur PGM

- 1 - Composer **3** et presser la touche **SOUS-TOTAL**
- 2 - Composer **1166** et presser la touche **SOUS-TOTAL**
- 3 - Composer 10000 ou 20000 respectivement 30000 pour 1^{ère}, 2^{ème}, 3^{ème} département
- 4 - Presser la ou les touche(s) à programmer
- 5 - Presser la touche **SOUS-TOTAL**

PROGRAMMATION D'UN TICKET DE COMMANDE

Clé sur PGM

- 1 - Composer **3** et presser la touche **SOUS-TOTAL**
- 2 - Composer **1666** et presser la touche **SOUS-TOTAL**
- 3 - Composer **10100** pour **CUISINE**
ou Composer **20100** pour **BUFFET**
- 4 - Presser la ou les touche(s) à programmer
- 5 - Presser la touche **SOUS-TOTAL**

SUPPRIMER LE TICKET DE COMMANDE

Clé sur PGM

- 1 - Composer **3** et presser la touche **SOUS-TOTAL**
- 2 - Composer **1666** et presser la touche **SOUS-TOTAL**
- 3 - Composer **0**
- 4 - Presser la ou les touche(s) à programmer
- 5 - Presser la touche **SOUS-TOTAL**

PROGRAMMATION DES ARTICLES PAR N° D'ARTICLE

PROGRAMMATION D'UN TEXTE ARTICLE

NB: SI VOUS VOUS TROMPEZ, PRESSEZ LA TOUCHE "POINT DECIMAL" A COTE DU "00" POUR EFFACER LA DERNIERE LETTRE ENREGISTREE

Clé sur PGM

- 1 - Composer **2** et presser la touche **SOUS-TOTAL**
- 2 - Composer le No d'article et Presser la touche **N° D'ARTICLE**
- 3 - Rentrer le texte à l'aide du du clavier alpha (clavier des articles) max 16 caractères
- 4 - Presser la touche **00**
- 5 - Presser la touche **NOUVEAU SOLDE**
- 6 - Presser la touche **SOUS-TOTAL**

PROGRAMMATION D'UN PRIX ARTICLE

Clé sur PGM

- 1 - Composer **1** et presser la touche **SOUS-TOTAL**
- 2 - Composer le No d'article et presser la touche **N° D'ARTICLE**
- 3 - Composer le prix
- 4 - Presser la touche **NOUVEAU SOLDE**
- 5 - Presser la touche **SOUS-TOTAL**

PROGRAMMATION LIAISON D'UN ARTICLE AU DEPARTEMENT

Clé sur PGM

- 1 - Composer **3** et presser la touche **SOUS-TOTAL**
- 1 - Composer **1166** et presser la touche **SOUS-TOTAL**
- 2 - Composer le No d'article et presser la touche **N° D'ARTICLE**
- 2 - Composer 10000 ou 20000 respectivement 30000 pour 1^{ère}, 2^{ème}, 3^{ème} département
- 5 - Presser la touche **NOUVEAU SOLDE**
- 7 - Presser la touche **SOUS-TOTAL**

PROGRAMMATION DES ARTICLES PAR No D'ARTICLE

SUITE

PROGRAMMATION D'UN TICKET DE COMMANDE

Clé sur PGM

- 1 - Composer **3** et presser la touche **SOUS-TOTAL**
- 2 - Composer **1666** et presser la touche **SOUS-TOTAL**
- 3 - Composer le No d'article et presser la touche **No D'ARTICLE**
- 4 - Composer **10100** pour **CUISINE**
ou Composer **20100** pour **BUFFET**
- 5 - Presser la touche **NOUVEAU SOLDE**
- 6 - Presser la touche **SOUS-TOTAL**

SUPPRIMER LE TICKET DE COMMANDE

Clé sur PGM

- 1 - Composer **3** et presser la touche **SOUS-TOTAL**
- 2 - Composer **1666** et presser la touche **SOUS-TOTAL**
- 3 - Composer le No d'article et presser la touche **No D'ARTICLE**
- 4 - Composer **0**
- 5 - Presser la touche **NOUVEAU SOLDE**
- 6 - Presser la touche **SOUS-TOTAL**

IMPRIMER LA LISTE D'ARTICLES

- 1 - Tourner la clé en position **PGM**
- 2 - Composer **6** et presser sur **SOUS TOTAL**
- 3 - Composer le **204** et presser sur **SOUS TOTAL**
- 4 - Composer le numéro du **premier** article et presser la touche **NOUVEAU SOLDE**
- 5 - Composer le numéro du **dernier** article et presser la touche **NOUVEAU SOLDE**

IMPRIMER LA LISTE D'ARTICLES AVEC LEURS PRIX

- 1 - Tourner la clé en position **PGM**
- 2 - Composer **6** et presser sur **SOUS TOTAL**
- 3 - Composer le **104** et presser sur **SOUS TOTAL**
- 4 - Composer le numéro du **premier** article et presser la touche **NOUVEAU SOLDE**
- 5 - Composer le numéro du **dernier** article et presser la touche **NOUVEAU SOLDE**

PROGRAMMATION DE LA RAISON SOCIALE (24 caractères par ligne)

NB: SI VOUS VOUS TROMPEZ, PRESSEZ LA TOUCHE "POINT DECIMAL" A COTE DU "00" POUR EFFACER LA DERNIERE LETTRE ENREGISTREE

Clé sur PGM

- 1 - Composer **2** et presser la touche **SOUS-TOTAL**
- 2 - Composer **132** ou **232** respectivement **332/432** pour 1^{ère}, 2^{ème}, 3^{ème}, 4^{ème} ligne et presser la touche **SOUS-TOTAL**
- 3 - Rentrer le texte à l'aide du du clavier alpha (clavier des articles) max 16 caractères
- 4 - Presser la touche **00**
- 5 - Presser la touche **NOUVEAU SOLDE**
- 6 - Presser la touche **SOUS-TOTAL**

PROGRAMMATION DU PIED DU TICKET (24 caractères par ligne)

Clé sur PGM

- 1 - Composer **2** et presser la touche **SOUS-TOTAL**
- 2 - Composer **932** ou **1032** respectivement **1132/1232** pour 1^{ère}, 2^{ème}, 3^{ème}, 4^{ème} ligne et presser la touche **SOUS-TOTAL**
- 3 - Rentrer le texte à l'aide du du clavier alpha (clavier des articles) max 16 caractères
- 4 - Presser la touche **00**
- 5 - Presser la touche **NOUVEAU SOLDE**
- 6 - Presser la touche **SOUS-TOTAL**

LECTURE DU FICHIER DU MESSAGE TICKET (ENTÊTE-PIED)

- 1 - Tourner la clé en position **PGM**
- 2 - Composer **6** et presser sur **SOUS TOTAL**
- 3 - Composer le **232** et presser sur **SOUS TOTAL**
- 4 - Presser la touche **NOUVEAU SOLDE**

PROGRAMMATION DES NOMS (CAISSIERS/VENDEURS)

Clé sur PGM

- 1 - Composer 2 et presser la touche **SOUS-TOTAL**
- 2 - Composer 107 ou 207 respectivement 307/407 pour les caissiers 1, 2 , 3, 4
- 3 - Presser la touche **SOUS-TOTAL**
- 4 - Rentrer le texte à l'aide du du clavier alpha (clavier des articles) max 16 caractères
- 5 - Presser la touche **00**
- 6 - Presser la touche **NOUVEAU SOLDE**
- 7 - Presser la touche **SOUS-TOTAL**

LECTURE DU FICHIER DES SERVEURS

- 1 - Tourner la clé en position **PGM**
- 2 - Composer 6 et presser sur **SOUS TOTAL**
- 3 - Composer le 207 et presser sur **SOUS TOTAL**
- 4 - Presser 2 fois la touche **NOUVEAU SOLDE**

PROGRAMMATION DES TAUX DE TVA

Taux 1

Clé sur PGM

- 1 - Composer **3** et presser la touche **SOUS-TOTAL**
- 2 - Composer **125** et presser la touche **SOUS-TOTAL**
- 3 - Composer le taux (ex. **7.6**) et presser la touche **NOUVEAU SOLDE**
- 4 - Composer **0** et presser la touche **NOUVEAU SOLDE**
- 5 - Composer **9013** et presser la touche **NOUVEAU SOLDE**
- 6 - Presser la touche **SOUS-TOTAL**

Taux 2

Clé sur PGM

- 1 - Composer **3** et presser la touche **SOUS-TOTAL**
- 2 - Composer **225** et presser la touche **SOUS-TOTAL**
- 3 - Composer le taux (ex. **2.4**) et presser la touche **NOUVEAU SOLDE**
- 4 - Composer **0** et presser la touche **NOUVEAU SOLDE**
- 5 - Composer **9013** et presser la touche **NOUVEAU SOLDE**
- 6 - Presser la touche **SOUS-TOTAL**

PROGRAMMATION DES TEXTES TVA

Taux 1

Clé sur PGM

- 1 - Composer **2** et presser **SOUS-TOTAL**
- 2 - Composer **6801** et presser **SOUS-TOTAL**
- 3 - Rentrer le texte à l'aide du du clavier alpha (clavier des articles) max 16 caractères
- 4 - Presser la touche **00**
- 5 - Presser la touche **NOUVEAU SOLDE**
- 6 - Presser la touche **SOUS-TOTAL**

Taux 2

Clé sur PGM

- 1 - Composer **2** et presser **SOUS-TOTAL**
- 2 - Composer **7101** et presser **SOUS-TOTAL**
- 3 - Rentrer le texte à l'aide du du clavier alpha (clavier des articles) max 16 caractères
- 4 - Presser la touche **00**
- 5 - Presser la touche **NOUVEAU SOLDE**
- 6 - Presser la touche **SOUS-TOTAL**

PROGRAMMATION TAUX DE CHANGE EURO

Clé sur PGM

1 - Composer **3** et presser la touche **SOUS-TOTAL**

2 - Composer 2822 et presser la touche **SOUS- TOTAL**

3 - Composer le taux, p.ex. 1215430050 pour **1.543** et presser la touche **ESPECES**

p.ex. 1215225050 pour **1.5225** et presser la touche **ESPECES**

p.ex. 1215136750 pour **1.51367** et presser la touche **ESPECES**

4 - Presser la touche **SOUS-TOTAL**

DEBLOCAGE DE LA CAISSE ENREGISTREUSE

Uniquement en cas de panne

N.B. Le ticket en cours n'est pas enregistré dans la mémoire de la caisse.

Clé sur OFF

- 1 - Presser la touche **AVANCE TICKET** et la maintenir enfoncée
- 2 - Clé **OW** sur **PGM**
- 3 - Relâcher la touche **AVANCE TICKET**
NB l'affichage indique FFFFFFFFFF passer au point 4
si l'affichage indique 0000000000, recommencer au point 1
- 4 - Presser la touche **SOUS-TOTAL**
- 5 - Clé sur **REG1**
- 6 - Annoncer un opérateur et continuer à enregistrer

ACTIVER L'IMPRIMANTE DE COMMANDE

Clef sur PGM

- 1 - Composer **3** et presser la touche SOUS-TOTAL
- 2 - Composer **393** et presser la touche SOUS-TOTAL
- 3 - Composer **200100** et presser la touche TOTAL
- 4 - Presser la touche SOUS-TOTAL

DESACTIVER L'IMPRIMANTE DE COMMANDE

Clef sur PGM

- 1 - Composer **3** et presser la touche SOUS-TOTAL
- 2 - Composer **393** et presser la touche SOUS-TOTAL
- 3 - Composer **200000** et presser la touche TOTAL
- 4 - Presser la touche SOUS-TOTAL

PROGRAMMATION CARACTERE GRAS SUR TICKET DE COMMANDE

Clef sur PGM

- 1 - Composer **3** et presser la touche SOUS-TOTAL
- 2 - Composer **1922** et presser la touche SOUS-TOTAL
- 3 - Composer **0171102200** et presser la touche TOTAL
- 4 - Presser la touche SOUS-TOTAL

PROGRAMMATION CARACTERE NORMAL SUR TICKET DE COMMANDE

Clef sur PGM

- 1 - Composer **3** et presser la touche SOUS-TOTAL
- 2 - Composer **1922** et presser la touche SOUS-TOTAL
- 3 - Composer **0371102200** et presser la touche TOTAL
- 4 - Presser la touche SOUS-TOTAL
- 5 - Presser les autres touches à programmer
- 6 - Presser la touche SOUS-TOTAL