

CAISSE ENREGISTREUSE ELECTRONIQUE

CASIO TK-2300

Manuel condensé pour l'utilisateur final



SERRURE

Une clé de service doit obligatoirement être introduite dans la serrure (identification du serveur)

POSITIONS DES CLES

OFF	La caisse est éteinte
REG₁	La caisse est en mode enregistrement Dans cette position, la clé peut-être retirée
REG₂	Position réservée au responsable pour les opérations d'extourne
X₁	Position de lecture journalière
Z₁	Position de remise à zéro journalière
X₂/Z₂	Position de lecture ou de remise à zéro mensuel
R F	Position d'extourne
PROGRAM	Position de programmation

DATE & HEURE

*** DATE ***

Clé en position "**PROGRAM**"

Composer la date en 6 chiffres (Exemple : 1er mars 1999 => 990301)

Presser sur la touche "**X/DATE TIME**"

Revenir en position "**REG₁**"

*** HEURE ***

Clé en position "**PROGRAM**"

Composer l'heure en 4 chiffres (Exemple : 9 h 05 => 0905)

Presser sur la touche "**X/DATE TIME**"

Revenir en position "**REG₁**"

LECTURE DU SERVICE

Introduire la clé de service

Composer le no du service

Presser sur la touche "**LECT. SERV.**"

ENREGISTREMENTS

Clé en position "**REG₁**"

Enregistrer les consommations désirées

- Article sur le clavier

Presser sur la touche désirée

- Article par numéro

Composer le numéro d'article et presser sur la touche "**NO. ARTICLE** "

- Département

Composer le prix et presser sur la touche du département désiré

Presser sur la touche "**CA / AMT**"

CORRECTION IMMEDIATE

Immédiatement après avoir enregistré un article erroné

Presser sur la touche "**CORR. AUTO.**"

Le dernier montant est automatiquement corrigé

EXTOURNES

PENDANT LA TRANSACTION

Presser sur la touche "**EXTOURNE**"

Retyper l'article erroné

Continuer la transaction

**EXTOURNES
PAR LE RESPONSABLE**

1) PENDANT LA TRANSACTION

Clé en position "**REG₂**"

Presser sur la touche "**EXTOURNE**"

Retyper l'article erroné

Revenir en position "**REG₁**"

Continuer la transaction

2) A LA FIN DE LA TRANSACTION (Après la sortie du ticket)

Clé en position "**RF**"

Retyper **EXACTEMENT** le ou les articles erronés

Presser sur la touche "**CA / AMT**"

Revenir en position "**REG₁**"

FACTURE

OUVERTURE D'UNE FACTURE

Composer le numéro de table

Presser sur la touche "**NO TABLE**"

Composer les consommations

Retirer la clé de service ou presser sur la touche "**NOUV. SOLDE**"

SUITE DES ENREGISTREMENTS SUR FACTURE

Composer le numéro de la table

Presser sur la touche "**No TABLE**"

Composer les consommations

Retirer la clé de service ou presser sur la touche "**NOUV. SOLDE**"

IMPRESSION DE LA FACTURE (Sur l'imprimante facture)

Introduire une facture dans l'imprimante

Composer le numéro de table

Presser sur la touche "**No TABLE**"

Presser sur la touche "**CA / AMT**"

N.B. Si vous avez oublié d'introduire la facture dans l'imprimante:

Introduire une facture

Composer le numéro de table

Presser sur la touche "**FACTURE**"

IMPRESSION DE LA FACTURE (Sur le ticket)

Composer le numéro de table

Presser sur la touche "**No TABLE**"

Presser sur la touche "**CA / AMT**"

Presser sur la touche "**FACT./ TICKET**"

**IMPRESSION INTERMEDIAIRE
D'UNE FACTURE**

IMPRESSION INTERMEDIAIRE D'UNE FACTURE (Sur l'imprimante facture)

Introduire une facture dans l'imprimante

Composer le numéro de table

Presser sur la touche "**FACTURE**"

Retirer la clé de service

IMPRESSION INTERMEDIAIRE D'UNE FACTURE (Sur le ticket)

Composer le no de table

Presser sur la touche "**FACT./TICKET**"

Retirer la clé de service

LECTURE DES TABLES OUVERTES

Clé en position "**X1**"

Composer **25** presser **2 fois** sur la touche "**CA / AMT**"

SUPPRESSION DES TABLES OUVERTES

Clé en position "**Z1**"

Composer **25** presser **2 fois** sur la touche "**CA / AMT**"

FACTURES HORS CAISSE

Presser sur la touche "**QUITTANCE.**"

Composer le montant et presser sur la touche "**CA / AMT**"

CHANGEMENT DE DATE

Composer la date et presser sur la touche "**QUITTANCE**"

Composer le montant et presser sur la touche "**CA / AMT**"

RAPPORTS

CAISSE ENREGISTREUSE

CASIO
TK-2300/2700

**REMISE A ZERO
JOURNALIERE**

Clé en position "**Z1**"

Presser la touche "**CA / AMT**"

**REMISE A ZERO
JOURNALIERE
DES ARTICLES**

Clé en position "**Z1**"

Composer **14** et presser sur la touche "**CA / AMT**"

**REMISE A ZERO
MENSUELLE**

Clé en position "**X₂ / Z₂**"

Composer **1** et presser sur la touche "**CA / AMT**"

**REMISE A ZERO
MENSUELLE
DES ARTICLES**

Clé en position "**X₂ / Z₂**"

Composer **214** et presser sur la touche "**CA / AMT**"

RAPPORTS JOURNALIERS INDIVIDUELS

Clé en position "**X1**" = lecture
Clé en position "**Z1**" = remise à zero

<u>Code</u>		<u>Rapport</u>
11	=	Financier
12	=	Transactions
14	=	Articles
15	=	Départements
16	=	Groupes
17	=	Services
19	=	Activité horaire

Composer le No. de code correspondant au rapport voulu et presser sur la touche "**CA / AMT**"

RAPPORTS MENSUELS INDIVIDUELS

Clé en position "**X2/Z2**"

<u>Code</u>		<u>Rapport</u>
<u>Lecture</u>	<u>RAZ</u>	
111	211	= Financier
112	212	= Transactions
114	214	= Articles
115	215	= Départements
116	216	= Groupes
117	217	= Services
119	219	= Activité horaire

Composer le No. de code correspondant au rapport voulu et presser sur la touche "**CA / AMT**"

PROGRAMMATION

CAISSE ENREGISTREUSE

CASIO
TK-2300/2700

IMPRESSION DE LA LISTE DES ARTICLES

Clé en position "**PROGRAM**"

Composer **6** et presser sur la touche "**SUB-TOTAL**"

Composer **104** et presser sur la touche "**SUB-TOTAL**"

Composer le premier numéro d'article et presser sur la touche "**CA / AMT**"

Composer le dernier numéro d'article et presser **2 fois** sur la touche "**CA / AMT**"

PROGRAMMATION DU PRIX D'UN ARTICLE

Clé en position "**PROGRAM**"

Composer **1** et presser sur la touche "**SUB-TOTAL**"

Composer le prix et presser sur l'article désiré

ou

Composer le numéro d'article

Presser sur la touche "**No ARTICLE**"

Composer le prix et presser sur la touche "**CA / AMT**"

Si les articles se suivent:

Composer le prix et presser chaque fois sur la touche "**CA / AMT**"

Après avoir changé tous les prix

Presser sur la touche "**SUB-TOTAL**" pour terminer la programmation

PROGRAMMATION DU TEXTE D'UN ARTICLE

N B :Si vous vous trompez , pressez sur la touche "point décimal" à côté du double zéro pour effacer la dernière lettre enregistrée

Clé en position "**PROGRAM**"

Composer **2** et presser sur la touche "**SUB-TOTAL**"

Composer le texte (maximun 16 lettres) et presser sur la touche "**00**", puis sur la touche désirée

ou

Composer le numéro d'article

Presser sur la touche "**No ARTICLE**"

Composer le texte (maximun 16 lettres) et presser sur la touche "**CA / AMT**"

Si les articles se suivent,

Composer le texte et presser chaque fois sur la touche "**CA / AMT**"

Après avoir changé tous les textes

Presser sur la touche "**SUB-TOTAL**" pour terminer la programmation

**PROGRAMMATION DU 2^{ème} PRIX
D'UN ARTICLE**

Clé en position "**REG₂**"

Presser sur la touche "**2^{ème} PRIX**"

Clé en position "**PROGRAM**"

Puis procéder comme décrit sous la rubrique

"PROGRAMMATION DU PRIX D'UN ARTICLE " (page précédente)

**PROGRAMMATION DU 2^{ème} TEXTE
D'UN ARTICLE**

Clé en position "**REG₂**"

Presser sur la touche "**2^{ème} PRIX**"

Clé en position "**PROGRAM**"

Puis procéder comme décrit sous la rubrique

"PROGRAMMATION DU TEXTE D'UN ARTICLE" (page précédente)

ATTRIBUTION DES ARTICLES AUX DEPARTEMENTS

Clé en position "**PROGRAM**"

Composer **3** et presser sur la touche "**SUB-TOTAL**"

Composer **1166** et presser sur la touche "**SUB-TOTAL**"

Composer **100** et presser sur les touches des articles du premier département

Composer **200** et presser sur les touches des articles du deuxième département

Composer **300** et presser sur les touches des articles du troisième département

Etc...

Après avoir attribué tous les articles, presser sur la touche "**SUB-TOTAL**"

ou

Si les numéros des articles se suivent,

Composer le numéro d'article

Presser sur la touche "**No ARTICLE**"

Composer **100** pour les articles du 1^{er} département

Presser chaque fois sur la touche "**CA / AMT**" jusqu'aux derniers articles

Composer le numéro d'article

Presser sur la touche "**No ARTICLE**"

Composer **200** pour les articles du 2^{ème} département

Presser chaque fois sur la touche "**CA / AMT**" jusqu'aux derniers articles

etc.

Après avoir attribué tous les articles

Presser sur la touche "**SUB-TOTAL**" pour terminer la programmation

**PROGRAMMATION DU BON
DE COMMANDE
D'UN ARTICLE**

Clé en position "**PROGRAM**"

Composer **3** et presser sur la touche "**SUB-TOTAL**"

Composer **1666** et presser sur la touche "**SUB-TOTAL**"

Composer **1** et presser sur les touches des articles du 1^{er} bon de commande

Composer **2** et presser sur les touches des articles du 2^{ème} bon de commande

Composer **3** et presser sur les touches des articles du 3^{ème} bon de commande

Après avoir attribué tous les articles désirés

Presser sur la touche "**SUB-TOTAL**" pour terminer la programmation

ou

Si les numéros des articles se suivent,

Composer le numéro d'article

Presser sur la touche "**No ARTICLE**"

Composer **1** pour les articles du 1^{er} bon de commande

Presser chaque fois sur la touche "**CA / AMT**" jusqu'au dernier article

Composer le numéro de l'article

Presser sur la touche "**No ARTICLE**"

Composer **2** pour les articles du 2^{ème} bon de commande

Presser chaque fois sur la touche "**CA / AMT**" jusqu'au dernier article

etc.

Après avoir attribué tous les articles désirés

Presser sur la touche "**SUB-TOTAL**" pour terminer la programmation

IMPRESSION DE LA LISTE DES SERVEURS

Clé en position **"PROGRAM"**

Composer **6** et presser sur la touche **"SUB-TOTAL"**

Composer **207** et presser sur la touche **"SUB-TOTAL"**

Presser **3 fois** sur la touche **"CA / AMT"**

PROGRAMMATION DES NOMS DES SERVEURS

N B :Si vous vous trompez , pressez sur la touche "point décimal" à côté du double zéro pour effacer la dernière lettre enregistrée

Clé en position **"PROGRAM"**

Composer **2** et presser sur la touche **"SUB-TOTAL"**

Composer **107** et presser sur la touche **"SUB-TOTAL"**

Composer le nom du serveur 1 (maximun 10 lettres) et presser sur la touche **"CA / AMT"**

Composer **207** et presser sur la touche **"SUB-TOTAL"**

Composer le nom du serveur 2 (maximun 10 lettres) et presser sur la touche **"CA / AMT"**

Composer **307** et presser sur la touche **"SUB-TOTAL"**

Composer le nom du serveur 3 (maximun 10 lettres) et presser sur la touche **"CA / AMT"**

Etc...

Après avoir programmé tous les textes, presser sur la touche **"SUB-TOTAL"**

PROGRAMMATION DE L'ENTETE DU TICKET

N.B. MAXIMUM 21 CARACTERES PAR LIGNE

Clé en position **"PROGRAM"**

Composer **2** et presser sur la touche **"SUB-TOTAL"**

Composer **132** et presser sur la touche **"SUB-TOTAL"**

Composer la première ligne de l'entête et presser sur la touche **"CA / AMT"**

Composer **232** et presser sur la touche **"SUB-TOTAL"**

Composer la deuxième ligne de l'entête et presser sur la touche **"CA / AMT"**

Composer **332** et presser sur la touche **"SUB-TOTAL"**

Composer la troisième ligne de l'entête et presser sur la touche **"CA / AMT"**

Composer **432** et presser sur la touche **"SUB-TOTAL"**

Composer la quatrième ligne de l'entête et presser sur la touche **"CA / AMT"**

Après avoir programmé tous les textes, presser sur la touche **"SUB-TOTAL"**



TVA

1. Imprimer tous les programmes nécessaires: REMARQUES

Clé en position "**PROGRAM**"

Composer **6** et presser sur la touche "**SUB TOTAL**"

Composer **201** et presser sur la touche "**SUB TOTAL**" (textes des taux TVA)

Quand c'est imprimé:

Composer **232** et presser sur la touche "**SUB TOTAL**" (textes cliché)

Quand c'est imprimé:

Composer **325** et presser sur la touche "**SUB TOTAL**" (taux TVA)

2. Changer le taux TVA

Clé en position "**PROGRAM**"

Composer **3** et presser sur la touche "**SUB TOTAL**"

Composer **125** et presser sur la touche "**SUB TOTAL**" (premier taux TVA)

Composer **75000** et presser sur la touche "**CA**"

Composer **0** et presser sur la touche "**CA**"

Composer **9013** et presser **2 fois** sur la touche "**CA**"

Presser sur la touche "**SUB TOTAL**"

3. Changer les textes sur le ticket et la facture

Clé en position "**PROGRAM**"

Composer **2** et presser sur la touche "**SUB TOTAL**"

Composer **xx32** et presser sur la touche "**SUB TOTAL**" (xx = ligne a modifier, voir impression du programme)

Rentrer le texte corrigé

Presser sur la touche "**CA**" pour terminer la ligne

Presser "**SUB TOTAL**" pour terminer la programmation

4. Changer le texte du taux TVA

Clé en position "**PROGRAM**"

Composer **2** et presser sur la touche "**SUB TOTAL**"

Composer **xx01** et presser sur la touche "**SUB TOTAL**" (xx = ligne a modifier, voir impression du programme)

Rentrer le texte corrigé

Presser sur la touche "**CA**" pour terminer la ligne

Presser "**SUB TOTAL**" pour terminer la programmation

MASTER RESET

UTILISATION

UNIQUEMENT LORS D'UN BLOCAGE DE LA CAISSE
DONT ON N'ARRIVE PAS A DETERMINER LA SOURCE

Attention la dernière opération en cours peut être annulée par cette manipulation

Positionner la clé "**OW**" en position "**OFF**"

Maintenir la touche "**AVANCE TICKET**" enfoncée

Clé en position "**PROGRAM**"

Attendre 2 à 3 secondes, relâcher la touche "**AVANCE TICKET**"

La caisse affiche "**FFFFFFFFF**"

Presser la touche "**SUB-TOTAL**"

La caisse édite un ticket